



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
**MADRASAH ALIYAH NEGERI (MAN)
KARANGASEM**



RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2020-2024

MAN KARANGASEM

ZIWBK.

Menuju WBBM



MAN2024
KARANGASEM

.ZI-WBK

we are not the biggest but we will do the best - www.mansaka.sch.id

LEMBAR PENGESAHAN

RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2020 - 2024

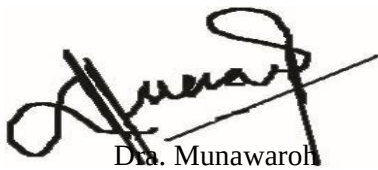
Nama : MAN KARANGASEM
Alamat : Jl. Bukit Catu
Kelurahan : Subagan
Kecamatan : Karangasem
Kabupaten : Karangasem
Propinsi : Bali

Telah diteliti dan disahkan penggunaannya pada:

Hari, tanggal : Senin, 28 Juni 2021

Tempat : Karangasem

Komite MAN Karangasem



Dra. Munawaroh

Karangasem, 28 Juni 2021

Kepala,



Dr. Supriyanto, M.Pd.

KATA PENGANTAR

Setinggi puji dan sedalam syukur dihaturkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Rencana Kinerja Tahunan dapat tersusun. Shalawat serta salam semoga tercurahkan kepada junjungan kita Nabi Agung Muhammad SAW, yang telah membimbing umat manusia dari jalan kegelapan menuju cahaya terang.

Keberadaan Rencana Kinerja Tahunan dalam sebuah madrasah menjadi sangat penting karena ia akan menjadi pijakan dalam pengelolaan madrasah. Memasuki era 4.0, MAN Karangasem perlu menyusun Rencana Kinerja Tahunan, berpijak pada capaian sebelumnya dan analisis lingkungan yang telah berkembang.

Disampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat dalam penyusunan Rencana Kinerja Tahunan ini. Semoga Allah senantiasa memberikan kemudahan dan bimbingan dalam menjalankan program-program yang telah ditetapkan dan direncanakan.



KEPUTUSAN
KEPALA MADRASAH ALIYAH NEGERI KARANGASEM
NOMOR : 069 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN RENCANA KINERJA JANGKA MENENGAH DAN
RENCANA KINERJA TAHUNAN MAN KARANGASEM TAHUN 2020-2024

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA MADRASAH ALIYAH NEGERI KARANGASEM

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka menentukan arah kebijakan pada tahun 2020-2024, maka perlu disusun Rencana Kinerja Jangka Menengah dan Rencana Kinerja Tahunan MAN Karangasem Tahun 2020-2024 ;
- b. Bahwa untuk keperluan sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Kepala MAN Karangasem.
- Mengingat : 1. Undang undang nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah republic Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Peraturan Menteri Agama RI No. 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah;
4. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kinerja Instansi Vertikal Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 117);
5. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 1052 Tahun 2019 tentang Pedoman Penyusunan rencana Strategis Kementerian Agama tahun 2020 – 2024.;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
KESATU : Menetapkan Rencana Kinerja Jangka Menengah dan rencana Kinerja Tahunan MAN Karangasem tahun 2020 – 2024 sebagaimana lampiran dalam surat keputusan ini.
- KEDUA : Rencana Kinerja Jangka Menengah dan rencana Kinerja Tahunan MAN Karangasem Tahun 2020-2024 merupakan landasan bagi unit kinerja di lingkungan MAN Karangasem dalam melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi (TUPOKSI) MAN Karangasem.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Karangasem
Pada tanggal 28 Juni 2021

KEPALA MADRASAH ALIYAH NEGERI
KARANGASEM



SUPRIYANTO

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
KATA PENGANTAR	ii
KEPUTUSAN KEPALA MAN KARANGASEM	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Landasan Hukum	3
C. Maksud dan Tujuan	8
D. Metode Penyusunan	8
E. Kerangka Pemikiran	8
BAB II KONDISI UMUM	10
A. Sejarah Singkat	10
B. Profil Madrasah	13
C. Kondisi Umum	13
BAB III RENCANA STRATEGIS	16
A. Visi, Misi, dan Tujuan Madrasah	16
BAB IV HASIL EVALUASI DIRI MADRASAH	17
A. Instrumen Evaluasi Diri dan Pengisiannya	17
B. Hasil Evaluasi Diri Madrasah	23
BAB V RENCANA KINERJA JANGKA MENENGAH	29
BAB VI PENUTUP	57

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Rencana Kinerja Tahunan merupakan sebuah proses perencanaan atas semua hal dengan baik dan teliti untuk mencapai tujuan pendidikan dalam jangka waktu 1 tahun. Dengan tujuan ini Madrasah dapat disesuaikan dengan kekhasan, kondisi dan potensi daerah, sosial budaya masyarakat, potensi Madrasah dan kebutuhan peserta didik. Rencana Kinerja Jangka Menengah dan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) disusun sebagai pedoman Kinerja pelaksanaan kegiatan, dan sebagai bahan acuan untuk mengidentifikasi serta mengajukan sumber daya yang diperlukan.

Pendidikan adalah bagian dari hak asasi manusia dan hak setiap warga negara yang usaha pemenuhannya harus direncanakan dan dijalankan dengan sebaik mungkin. Pemenuhan atas hak untuk mendapatkan pendidikan yang bermutu merupakan ukuran keadilan dan pemerataan atas hasil pembangunan dan sekaligus menjadi investasi sumber daya manusia yang diperlukan untuk mendukung kelangsungan pembangunan bangsa. Hak untuk mendapatkan pendidikan sebagai pemenuhan hak asasi manusia telah menjadi komitmen global. Oleh karena itu, program pendidikan untuk semua termasuk yang inklusif diselenggarakan pada jalur pendidikan formal, nonformal, dan informal dengan sistem pendidikan terbuka dan demokratis.

Pembelajaran merupakan proses yang berlangsung seumur hidup, yaitu pembelajaran sejak lahir hingga akhir hayat yang diselenggarakan secara terbuka dan multimakna. Pembelajaran sepanjang hayat berlangsung secara terbuka melalui jalur formal, nonformal, dan informal yang dapat diakses oleh peserta didik setiap saat tidak dibatasi oleh usia, tempat, dan waktu. Pembelajaran dengan sistem terbuka diselenggarakan dengan fleksibilitas pilihan dan waktu penyelesaian program lintas satuan dan jalur pendidikan (multi entry-multi exit system).

Pendidikan multimakna diselenggarakan dengan berorientasi pada pembudayaan, pemberdayaan, pembentukan akhlak mulia, budi perkerti luhur, dan watak, kepribadian, atau karakter unggul, serta berbagai kecakapan hidup (life skill). Paradigma ini memperlakukan, memfasilitasi, dan mendorong peserta didik menjadi

subjek pembelajar mandiri yang bertanggung jawab, kreatif, inovatif, sportif, dan berkewirausahaan.

Untuk mewujudkan visi tersebut, maka misi yang diemban oleh Pendidikan Islam adalah Menyelenggarakan proses pendidikan dan pengajaran yang inovatif berbasis keimanan, ketaqwaan, ilmu pengetahuan, kepemimpinan dan kewirausahaan melalui :

1. Menciptakan budaya pendidikan yang ahlakul karimah, disiplin, Kinerjasama yang erat antar pemangku kepentingan dan sejalan dengan budaya Indonesia.
2. Meningkatkan lingkungan madrasah yang hijau (go green school), edukatif, tentram dan menyenangkan.
3. Meningkatkan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan sesuai dengan standar tata kelola MAN Karangasem sebagai madrasah rujukan nasional.
4. Melaksanakan proses belajar mengajar yang inovatif, komunikatif dan kompetitifsesuai tuntutan era global.
5. Membangun sarana prasarana madrasah yang lengkap, optimal, terawat dan berfungsi dengan baik.
6. Meningkatkan tata kelola madrasah yang transparan dan akuntabel (good madrasah governance).

C. Landasan Hukum

1. Undang-undang No.20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 4 (pengelolaan dan pendidikan berdasar pada prinsip keadilan, efesiensi, transparansi dan akuntabilitas publik).
2. Peraturan Pemerintah No.19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan pasal 53 (Setiap satuan pendidikan dikelola atas dasar rencana kerja tahunan yang merupakan penjabaran rinci dari rencana kerja jangka menengah satuan pendidikan yang meliputi masa 4 tahun.
3. Permendiknas No. 19 Tahun 2007 tentang Stándar Pengelolaan Pendidikan dinyatakan bahwa sekolah/madrasah membuat (1) Rencana Kerja Jangka Menengah yang menggambarkan tujuan yang akan ingin dicapai dalam kurun waktu 4 tahun yang berkaitan dengan mutu lulusan yang ingin dicapai dan perbaikan komponen yang mendukung peningkatan mutu lulusan dan (2) Rencana

Kerja Tahunan yang dinyatakan dalam Rencana Kegiatan dan anggaran sekolah/ Madrasah (RKAS) dilaksanakan berdasarkan Rencana Kerja jangka menengah.

4. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 890 tahun 2018 tentang Pedoman Pemenuhan Beban Kinerja Guru Madrasah Bersertifikat Pendidik;
5. Keputusan Menteri Agama Nomor 183 Tahun 2019 tentang Kurikulum Pendidikan Agama Islam dan Bahasa Arab pada Madrasah;
6. Keputusan Menteri Agama Nomor 184 Tahun 2019 tentang Pedoman Implementasi Kurikulum pada Madrasah;
7. Peraturan Menteri Agama RI No. 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah;
8. Peraturan Menteri Agama RI No. 117 Tahun 2017 tentang Implementasi Kurikulum 2013 di Madrasah;
9. Peraturan Menteri Agama Nomor 42 Tahun 2015 tentang Perubahan PMANomor 43 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pembayaran Tunjangan Profesi Guru Bukan Pegawai Negeri Sipil (GBPNS);
10. Peraturan Menteri Agama Nomor 28 Tahun 2018 tentang Disiplin Kehadiran Pegawai Negeri di Lingkungan Kementerian Agama;
11. Peraturan Menteri Agama Nomor 58 Tahun 2018 tentang Kepala Madrasah Pengganti PMA Nomor 29 Tahun 2018;
12. Surat Edaran Dirjen Pendidikan Islam Nomor : Dj.II.1/PP.00/Ed/681/2006 tentang Pelaksanaan Standar Isi;
13. Surat Keputusan Dirjen Pendidikan Islam No. 2676 Tahun 2013 tentang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Agama Islam dan Bahasa Arab di Madrasah;
14. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 481 Tahun 2015 Tentang Penetapan Madrasah Pendampingan Iplementasi Kurikulum 2013;
15. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 718 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyelenggaraan MAPK;

16. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 1293 Tahun 2016 tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Program Keagamaan di Madrasah Aliyah;
17. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 4923 Tahun 2016 tentang Penetapan Madrasah Aliyah Penyelenggara Program Keagamaan;
18. Keputusan Direktorat Jendral Pendidikan Islam Nomor 1293 Tahun 2016 tentang Petunjuk Teknis Penyelenggaraan Program Keagamaan di Madrasah Aliyah;
19. Keputusan Direktorat Jendral Pendidikan Islam Nomor 3751 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penilaian Hasil Belajar Pada Madrasah Aliyah;
20. Keputusan Direktorat Jendral Pendidikan Islam Nomor 5165 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Pengembangan Pembelajaran Pada Madrasah;
21. Keputusan Direktorat Jendral Pendidikan Islam Nomor 5164 Tahun 2018 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan RPP;
22. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 6982 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan dan Pengembangan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan Madrasah Aliyah (Reguler);
23. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 6983 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan dan Pengembangan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan Madrasah Aliyah Akademik;
24. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 6989 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan Pembelajaran Riset di Madrasah;
25. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama RI Nomor 2491 Tahun 2020 tentang Kalender Pendidikan Madrasah Tahun Pelajaran 2020/2021;
26. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2791 Tahun 2020 tentang Panduan Kurikulum Darurat Pada Madrasah;
27. Edaran Bidang Pendidikan Madrasah Nomor B.1888/Kw.12.2/1/PP.00.1/07/2016 tentang Program Tahfidh;

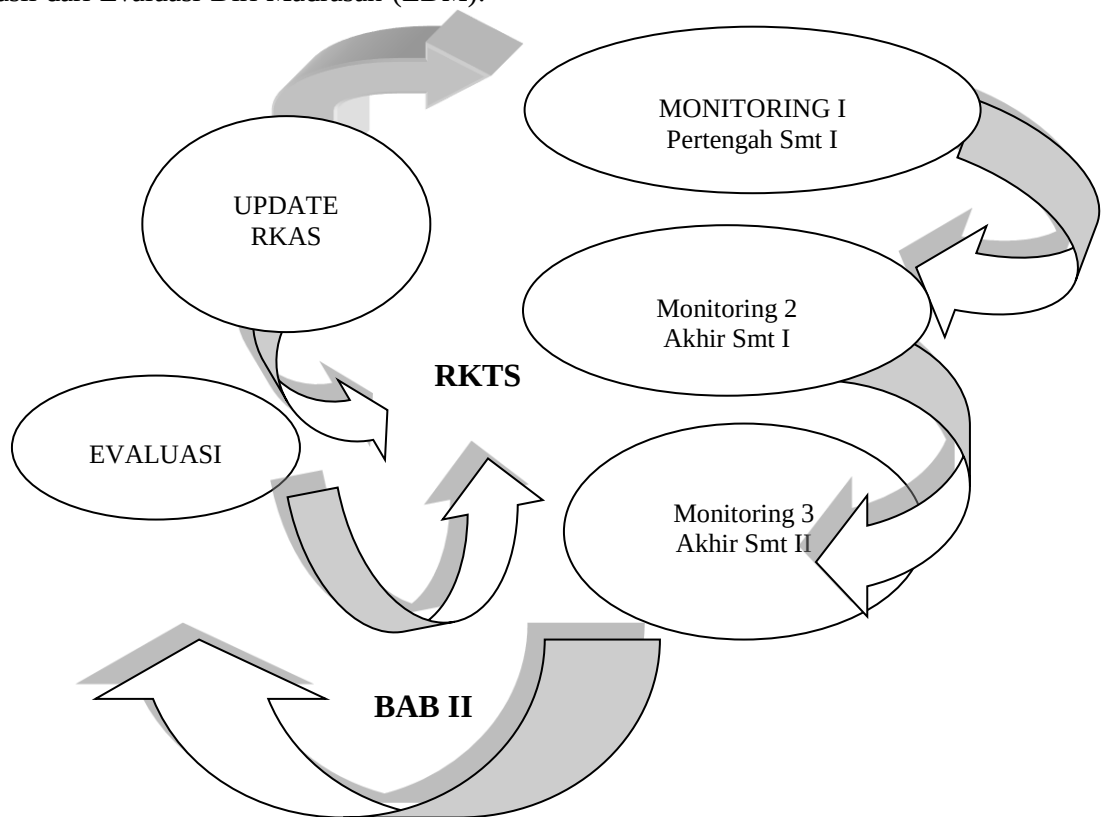
C. Maksud dan Tujuan

Manfaat RKT ini dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Sebagai acuan bagi sekolah untuk mencapai target-target peningkatan kualitas pendidikan yang akan dicapai dalam jangka pendek.
2. Dapat digunakan sebagai panduan bagi madrasah dalam memanfaatkan subsidi baik subsidi dari pemerintah maupun dari nonpemerintah.
3. Sebagai sumber inspirasi bagi seluruh warga madrasah dalam meningkatkan kualitas pendidikan dan pembelajaran, dan
4. Sebagai tolak ukur bagi keberhasilan implementasi berbagai program peningkatan mutu pendidikan di madrasah.

D. Metode Penyusunan

Rencana Kinerja Tahunan ini disusun berdasarkan turunan dari Rencana Kinerja Jangka Menengah , Rencana Strategis (Renstra), Rencana Pengembangan Madrasah (RPM) serta hasil dari Evaluasi Diri Madrasah (EDM).



E. Kerangka Pemikiran

Kerangka pemikiran dari Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Madrasah adalah mengacu pada tujuan dari pendidikan nasional sesuai dengan bunyi pasal 3 Undang-undang Sisdiknas Nomor 20 tahun 2003 yaitu “Pendidikan nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab” . Kemudian diatur lebih lanjut ke dalam Peraturan Pemerintah Nomor 19 Nomor 19 tentang Standar Nasional Pendidikan yang memuat 8 Standar Nasional Pendidikan yaitu a. standar isi; b. standar proses; c. standar kompetensi lulusan; d. standar pendidik dan tenaga kependidikan; e. standar sarana dan prasarana; f. standar pengelolaan; g. standar pembiayaan; dan h. standar penilaian pendidikan.

Berdasarkan tujuan pendidikan nasional yang dijabarkan ke dalam 8 standar pendidikan yang dikaitkan kondisi riil madrasah yang terdiri dari kekuatan dan kelemahan maka dilakukanlah usaha minimal untuk mencapai SNP (Standar Nasional Pendidikan) atau bahkan dapat lebih yang selanjutnya dapat mengacu kepada sistem manajemen madrasah mencakup kurikulum yang mengadopsi manajemen madrasah dan kurikulum Madrasah di negara maju.

Sudah barang tentu banyak hal yang belum terpenuhi yang merupakan suatu kondisi nyata saat ini yang harus segera dipenuhi untuk mencapai standar minimal yaitu Standar Nasional Pendidikan (SNP). Maka dari itu Madrasah wajib melakukan perencanaan secara rinci dan terstruktur berdasarkan analisis dari fakta kelemahan dan kekuatan yang ada sehingga dapat digambarkan kondisi tantangan nyata yang selanjutnya dijawab dengan melakukan penyusunan dan pelaksanaan program-program strategis mulai dari saat ini dan seterusnya untuk mempercepat tercapainya tujuan yang telah ditentukan.

BAB II

PROGRAM KINERJA TAHUNAN (RKT)

Dalam menyusun program kerja tahunan sekolah ini meliputi dua kegiatan, yaitu

1. Merumuskan program sekolah yang dilakukan melalui empat langkah :
 - a. menetapkan sasaran
 - b. merumuskan program dan menetapkan penanggung jawab program
 - c. menentukan indikator keberhasilan, dan
 - d. menentukan kegiatan, dan
2. Menyusun Jadwal Kegiatan.

Berdasarkan uraian di atas maka di bawah ini akan diuraikan tentang :

1. Program Kerja Tahunan (RKT) Madrasah Aliyah Negeri Karangasem Tahun Pelajaran 2021/2022 yang terdiri dari sasaran, program, indikator, kegiatan dan penanggung jawab.
2. Jadwal Kegiatan Rencana Kerja Tahunan Sekolah Tahun Pelajaran 2021/2022 .

PROGRAM RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)

MADRASAH ALIYAH NEGERI KARANGASEM TAHUN 2021

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Satuan	Nama Kegiatan	Anggaran (Juta)	Jadwal Kegiatan	Tujuan	Manfaat	Dampak	Target Sasaran		Penang gung Jawab	Pelaksana
											Sasaran	Vol (satuan)		
1	Menguatnya muatan moderasi beragama	Persentase peserta didik di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	100	%	Kegiatan Masa Ta'aruf Siswa Madrasah (MATSAMA)	10.000.000	Juli	Pengenalan lingkungan madrasah bagi peserta didik baru	Peserta didik baru bisa beradaptasi dengan lingkungan madrasah	KBM bisa berjalan dengan baik	Peserta didik baru	155	Waka Kurikulum	Pelaksana Humas
					Penyelenggaraan pembelajaran kontekstual	25.000.000	Jan sd Des	Memberikan pembelajaran secara kontekstual kepada peserta didik terkait pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Seluruh peserta didik di madrasah memperoleh pembelajaran kontekstual tentang pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Seluruh peserta didik di madrasah memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Peserta didik	447	Waka Kurikulum	Guru

	dalam mata pelajaran agama	Persentase guru madrasah yang dibina dalam moderasi beragama	100	%	Kegiatan Workshop Peningkatan Kompetensi Guru terkait moderasi beragama	159.600.000	Jun sd Juli	Memberikan pelatihan dan penguatan kepada guru tentang moderasi beragama	Guru bisa menerapkan nilai-nilai moderasi beragama dalam pelajaran	Guru dan peserta didik bersinergi untuk mewujudkan nilai-nilai moderasi	Guru	34	Waka Kurikulum	Panitia Pelaksana Workshop
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada Madrasah yang bermuatan moderasi beragama	10	Keg	Kegiatan Ekastrakurikuler Keagamaan	10.000.000	Jan sd Des	Meningkatkan nilai-nilai religius bermuatan moderasi beragama bagi peserta didik melalui pembinaan ekstrakurikuler keagamaan	Peserta didik memiliki nilai-nilai religius bermuatan moderasi beragama	Peserta didik di madrasah memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Peserta didik	447	Waka Kesiswaan	Pembina Ekstrakurikuler Keagamaan
2	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum dan pola pembelajaran inovatif	Persentase peserta didik yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah	100	%	Kegiatan Asesmen Kompetensi Madrasah	7.300.000	Oktober	Mendiagnosis kelebihan dan kelemahan peserta didik madrasah pada literasi membaca, literasi numerasi, literasi sains, dan literasi sosial budaya termasuk survey karakter	Sebagai perbaikan pembelajaran peserta didik, sebagai bahan pemetaan mutu pendidikan madrasah, serta sebagai bahan penyusunan program kebijakan pemerintah dalam peningkatan mutu pendidikan di madrasah	Kualitas penilaian pendidikan meningkat	peserta didik kelas 11	170	Waka Kurikulum	Pelaksana Kurikulum
		Persentase guru yang menerapkan metode pembelajaran inovatif dalam kurikulum	90	%	Kegiatan penyusunan kurikulum satuan pendidikan (KTSP)	25.000.000	Juni	Meningkatkan mutu pendidikan pengembangan kurikulum serta meningkatkan kompetensi yang sehat	Guru bisa lebih kreatif dalam penyelenggaraan program pendidikan	Pembelajaran dapat terlaksana sesuai dengan perkembangan zaman	Guru	34	Waka Kurikulum	Pelaksana Kurikulum
					Kegiatan penyusunan Perangkat Pembelajaran (RPP)	15.600.000	Juli	Meningkatkan kemampuan guru dalam menyusun Perangkat Mengajar Merdeka	Memudahkan guru menyampaikan materi hanya dengan melihat perangkatnya tanpa harus berpikir dalam proses pembelajaran	Proses pembelajaran berjalan optimal	Guru	34	Waka Kurikulum	Pelaksana Kurikulum
		Persentase peserta didik yang mengikuti asesmen kompetensi di madrasah	100	%	Kegiatan Asesmen Kompetensi Madrasah	7.300.000	Oktober	Mendiagnosis kelebihan dan kelemahan peserta didik madrasah pada literasi membaca, literasi numerasi, literasi sains, dan literasi sosial budaya termasuk survey karakter	Sebagai perbaikan pembelajaran peserta didik, sebagai bahan pemetaan mutu pendidikan madrasah, serta sebagai bahan penyusunan program kebijakan pemerintah dalam peningkatan mutu pendidikan di madrasah	Kualitas penilaian pendidikan meningkat	peserta didik kelas 11	170	Waka Kurikulum	Pelaksana Kurikulum
4	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	100	%	Kegiatan Workshop Peningkatan Kompetensi Guru di bidang TIK untuk e-pembelajaran	2.000.000	Juli	Memberikan pelatihan kepada guru dalam penerapan TIK untuk e-pembelajaran	Guru bisa menerapkan TIK untuk e-pembelajaran bagi peserta didik	Peserta didik lebih mudah menerima layanan pendidikan melalui penerapan TIK	Guru	34	Waka Kurikulum	Guru
		Persentase mata pelajaran yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	90	%	Penyusunan jadwal pelajaran	18.650.000	Jun, Des	Menyusun jadwal pelajaran dengan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	Semua pelajaran sudah menggunakan bahan belajar berbasis TIK	Guru dan peserta didik mampu menggunakan bahan belajar	Guru dan peserta didik	481	Waka Kurikulum	Guru
5	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana Pendidikan	Persentase sarana prasarana yang memenuhi SPM	85	%	Perbaikan dan pengadaan sarana dan prasarana pendidikan	174.836.000	Feb sd Juli	Mempertahankan kondisi fisik ruang belajar dan kantor tetap baik	Ruang belajar dan kantor bisa kondusif	Layanan pendidikan bisa optimal dan kegiatan pembelajaran bagi peserta didik bisa kondusif	Ruang belajar dan kantor	26	Waka Sarpras dan Kaur Tata Usaha	Pelaksana BMN, tim keuangan

6	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	Jumlah peserta didik penerima BOS pada Madrasah	480	orang	Pengelolaan data Emis	18.000.000	Jan sd Des	Menginput data peserta didik melalui aplikasi Emis Kemenag Pusat	Semua peserta didik bisa terekam dan terdaftar di Kemenag pusat	Bantuan BOS bisa terserap sesuai dengan jumlah peserta didik, sehingga pembelajarab bisa optimal	Peserta didik	397	Waka Kurikulum dan Kaur Tata Usaha	Pelaksana Kurikulum
		Persentase peserta didik penerima PIP pada madrasah	40	%	Penerimaan Beapeserta didik PIP Peserta didik Madrasah	3.000.000	Jan sd Des	Menginput data peserta didik penerima PIP	Semua peserta didik bisa terekam dan terdaftar di Kemenag pusat	Bantuan PIP bisa terserap sesuai dengan jumlah peserta didik, sehingga pembelajarab bisa optimal	Peserta didik	240	Waka Kurikulum dan Kaur Tata Usaha	Pelaksana Kurikulum
7	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan (KSKK)	Persentase guru madrasah yang lulus sertifikasi	52	%	Pendataan guru lulus sertifikasi	1.000.000	Jan	Mendata guru yang lulus sertifikasi	Guru yang belum lulus sertifikasi bisa segera diusulkan untuk mengikuti PPG	Semua guru bisa lulus sertifikasi	Guru	18	Waka Kurikulum dan Kaur Tata Usaha	Pelaksana
		Persentase tenaga kependidikan madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	20	%	Workshop peningkatan kompetensi tenaga kependidikan	144.000.000	Jul	Memberikan pembinaan guna peningkatan kompetensi tenaga kependidikan sesuai bidangnya	Tenaga kependidikan mempunyai kompetensi yang baik sesuai bidangnya	Kualitas tenaga kependidikan meningkat	Tenaga kependidikan	12	Kaur Tata Usaha	Pelaksana Kepegawaian
8	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Persentase guru madrasah yang mengikuti PPG	3	%	Pengusulan PPG bagi guru ke pusat	12.600.000	Mar	Mengusulkan guru untuk mengikuti PPG yang dilaksanakan oleh pusat	Guru yang belum mengikuti PPG bisa tersertifikasi sebagai tenaga pendidik	Semua guru ulus sertifikasi pendidik	Guru	7	Waka Kurikulum	Pelaksana
9	Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi	Predikat Akreditasi Madrasah	94 (A)	Nilai	Pembentukan tim akreditasi madrasah	2.253.716.000	Agt	Memenuhi berkas yang dibutuhkan untuk penilaian akreditasi dari pusat	Nilai akreditasi bisa maksimal dengan predikat nilai A	Mutu pendidikan sudah memenuhi standar nasional pendidikan sehingga masyarakat percaya tentang mutu dan keberadaan madrasah	Standar Pendidikan Nasional	8	Waka Humas	Pelaksana
10	Meningkatnya budaya belajar dan terwujudnya lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	75	%	Penyusunan kurikulum pendidikan yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	766.239.000	Jan, Jun	Menyusun kurikulum pendidikan yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	Guru mampu untuk mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	Terwujudnya lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Guru	34	Waka Kurikulum dan Kaur Tata Usaha	Guru dan pelaksana Kurikulum
		Persentase sarana dan prasarana madrasah yang ramah anak	65	%	Pengadaan media pembelajaran bagi peserta didik yang ramah anak	79.950.000	Mar, Sep	Memberikan layanan pendidikan berupa media pembelajaran bagi peserta didik yang ramah anak	Kegiatan pembelajaran bagi peserta didik yang ramah anak bisa terpenuhi	Terwujudnya lingkungan madrasah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Sarana dan prasarana madrasah	26	Waka Sarana dan Prasarana	Pelaksana

11	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	Jumlah organisasi peserta didik ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan	10	organisasi	Pembinaan ekstrakurikuler bagi peserta didik dalam hal kepeloporan dan kesukarelawanan	10.000.000	Jan sd Des	Membina peserta didik dalam hal kepeloporan dan kesukarelawanan	Peserta didik bisa mengembangkan bakatnya dalam hal kepeloporan dan kesukarelawanan	Prestasi peserta didik meningkat	Peserta didik	447	Waka Kesiswaan dan KTU	Pelaksana Kesiswaan
12	Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan	85	%	Tindak lanjut temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal	4.200.000	Feb sd Mar	Meindaklanjuti temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal	Temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal bisa terselesaikan	Laporan keuangan bisa akuntabel	Temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal	5	Kepala Madrasah	Tim Keuangan
13	Meningkatnya kualitas implementasi Reformasi Birokrasi	Jumlah Pelayanan yang memiliki SOP	19	SOP	Penyusunan SOP	18.000.000	Mei	Menyusun SOP	Layanan bisa terarah dan memuaskan	Peserta didik, tenaga pendidik, tenaga kependidikan serta masyarakat bisa melayani dengan baik	Layanan madrasah	20	Kaur Tata Usaha	Semua pegawai (perwakilan)
14	Meningkatnya kualitas Akuntabilitas Kinerja	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra	85	%	Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja Tahunan (RKT)	8.400.000	Mar	Menyusun Renstra dan RKT dengan berpedoman pada instansi vertikal lingkup Kementerian Agama	Kegiatan bisa terarah dan tepat sasaran sesuai dengan perencanaan	Capaian kinerja bisa tercapai secara optimal	Sasaran Kegiatan (SK)	85	Kepala Madrasah	Tim Keuangan
		Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	100	%	Penyusunan Laporan Kinerja	18.000.000	Jan, Apr, Jul dan Okt	Mengukur capaian kinerja sesuai dengan Perjanjian Kinerja	Capaian kinerja pada masing-masing Indikator kinerja sasaran kegiatan (IKSK) bisa terukur sehingga bisa segera ditindaklanjuti	Indikator kinerja sasaran kegiatan (IKSK) pada masing-masing sasaran kegiatan (SK) bisa tercapai optimal	Indikator Kinerja Sasaran Kegiatan (IKSK)	83	Bendahara	Tim Keuangan
		Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya	100	%	Inventarisasi Barang Milik Negara dan penetapan status penggunaan dan pemanfaatannya	2.400.000	Nov	Menginventarisasi Barang Milik Negara dan mengusulkan penetapan status penggunaan dan pemanfaatannya	Barang Milik Negara terinventaris dengan baik dan status penggunaan dan pemanfaatannya sudah jelas	Penggunaan dan pemanfaatan barang milik negara bisa optimal	Barang milik negara	80	Kaur Tata Usaha	Pelaksana BMN
15	Meningkatnya kematangan pengendalian intern	Persentase dokumen manajemen resiko audit yang komprehensif, valid dan reliabel	85	%	Penyusunan dokumen manajemen resiko audit yang komprehensif, valid dan reliabel	4.200.000	Jan sd Des	Menyusun dokumen manajemen resiko audit yang komprehensif, valid dan reliabel	Sebagai pedoman dalam manajemen resiko audit yang komprehensif, valid dan reliabel	Temuan oleh Auditor minim	Dokumen manajemen resiko audit	20	Kepala Madrasah	Tim Keuangan
		Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel	90	%	Pengelolaan data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel	48.206.000	Jan sd Des	Mengelola data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel;	Data pendidikan bisa disajikan secara komprehensif, valid dan reliabel	Temuan oleh Auditor minim	Data pendidikan	85	Kepala Madrasah	Pelaksa Kesiswaan dan Kurikulum, Tim Keuangan
16	Meningkatnya ASN yang profesional	Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71)	90	%	Penilaian prestasi kerja ASN	390.191.000	Jan	Menilai prestasi kerja ASN berdasarkan unsur Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) dan Perilaku Kerja	Prestasi kerja ASN bisa terukur sesuai dengan SKP	ASN bekerja secara profesional sesuai dengan kompetensinya	Guru dan tenaga kependidikan ASN	60	Kepala Madrasah	Pelaksa Kepegawaian

		Persentase ASN yang memenuhi syarat levelling kompetensi jabatannya	100	%	Pemetaan guru dan tenaga kependidikan sesuai dengan kompetensi jabatan	159.600.000	Jan	Memetakan guru dan tenaga kependidikan sesuai dengan kompetensi jabatannya	Guru dan tenaga kependidikan sudah sesuai dengan kompetensi jabatannya	ASN bekerja secara profesional sesuai dengan kompetensinya	Guru dan tenaga kependidikan ASN	60	Kepala Madrasah	Pelaksa Kepegawaian
17	Meningkatnya kualitas penerapan Reformasi Birokrasi	Persentase satuan kerja yang telah dilakukan evaluasi implementasi Reformasi Birokrasi	90	%	Pencanangan ZI menuju WBK	3.600.000	Jan - Des	Madrasah mencapai predikat WBK	Menciptakan Lingkungan Madrasah yang bebas dari KKN	Memberikan Pelayanan yang efektif dan efisien kepada masyarakat	Madrasah dan Seluruh Warga Madrasah	1	Kaur TU	TIM ZI
		Jumlah satuan kerja yang dibina dalam peningkatan zona integritas	1	Satker	Pembinaan ZI menuju WBK	3.000.000	Jan - Des	Madrasah mencapai predikat WBK	Menciptakan Lingkungan Madrasah yang bebas dari KKN	Memberikan Pelayanan yang efektif dan efisien kepada masyarakat	Madrasah dan Seluruh Warga Madrasah	1	Kaur TU	TIM ZI
		Jumlah agen perubahan yang dibina untuk mengimplementasikan program kerja	5	Orang	Pembinaan ZI menuju WBK	4.200.000	Jan - Des	Madrasah mencapai predikat WBK	Menciptakan Lingkungan Madrasah yang bebas dari KKN	Memberikan Pelayanan yang efektif dan efisien kepada masyarakat	Tim Agen Perubahan	5	Kaur TU	TIM ZI
18	Meningkatnya kualitas perencanaan dan anggaran	Persentase output perencanaan yang berbasis data	95	%	Penginputan Data pada E-RKAM	18.000.000	Jan	Data perencanaan terinput pada aplikasi E-RKAM	Data terinput pada aplikasi E-RKAM sesuai regulasi dan tepat waktu.	Dengan data terinput pada aplikasi E-RKAM maka dana BOS bisa cairkan	Data Madrasah	3	Kaur TU	Perencana
		Persentase keselarasan muatan Renja dengan renstra	90	%	Penginputan Data pada E-RKAM	2.100.000	Jan	Data perencanaan terinput pada aplikasi E-RKAM	Data terinput pada aplikasi E-RKAM sesuai regulasi dan tepat waktu.	Dengan data terinput pada aplikasi E-RKAM maka dana BOS bisa cairkan	Data Madrasah	3	Kaur TU	Perencana
		Persentase perencanaan kerjasama yang ditindaklanjuti	80	%	Monev E-RKAM	9.600.000	Jun, Des	Pemantauan secara berkala	Perencanaan jadi terpantau secara berkala	Serapan anggaran sesuai dengan rencana	Pengelola Keuangan	5	Kaur TU	Perencana
19	Meningkatnya kualitas pemantauan dan evaluasi perencanaan dan anggaran	Persentase laporan capaian kinerja perencanaan dan anggaran yang berkualitas	85	%	Penginputan Laporan pada Aplikasi SIPKA	8.400.000	Mar, Jun, Sep, Des	Data laporan terinput pada aplikasi SIPKA	Laporan keuangan terpantau secara berkala	Tertib administrasi keuangan	Data keuangan	4	Kaur TU	PPK
		Persentase rekomendasi pemantauan, evaluasi, dan pengendalian rencana pembangunan nasional yang ditindaklanjuti	75	%	Monev secara Internal	2.360.000	Jan-Des	Evaluasi laporan keuangan	Laporan keuangan terpantau oleh pimpinan	Sebagai bahan kebijakan tindaklanjuti	Laporan keuangan	4	Kaur TU	Staf TU
20	Meningkatnya kualitas sarana dan orasarana kantor	Persentase pemenuhan kebutuhan prasarana kantor sesuai standar	85	%	Perencanaan kebutuhan prasarana kantor pada E-RKAM	2.100.000	Jan	Data perencanaan kebutuhan prasarana kantor terinput pada aplikasi E-RKAM	Data perencanaan kebutuhan prasarana kantor terinput pada aplikasi E-RKAM sesuai regulasi	Kebutuhan prasarana perkantoran terencana dengan baik	Data Perencanaan	3	Kaur TU	Wakamad Sapras

21	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu	95	%	Penginputan data (surat masuk) pada aplikasi POST-MAN	2.250.000	Jan-Des	Surat Masuk terinput pada Aplikasi POST MAN	Surat masuk tercatat dan terpantau dengan digital	Tertib administrasi	Staf adminstrasi	2	Kaur TU	Staf TU
		Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik	95	%	Penginputan data pada aplikasi POST-MAN	2.250.000	Jan-Des	Dokumen yang terkirim terinput pada Aplikasi POST MAN	Dokumen yang terkirim tercatat dan terpantau dengan digital	Tertib administrasi	Staf Administrasi	2	Kaur TU	Staf TU
		Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen	80	%	Penginputan data pada aplikasi POST-MAN	2.250.000	Jan-Des	Surat terinput pada Aplikasi POST MAN	Surat terarsip dan terpantau dengan digital	Tertib administrasi	Staf Adminstrasi	2	Kaur TU	Staf TU
22	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan	95	%	Survey pada Aplikasi POST MAN (Aplikasi LIMA)	2.250.000	Mar, Jun, Sep,Des	Mengetahui Tingkat Kepuasan Pelayanan	Sebagai bahan evaluasi pelayanan	Perbaikan pelayanan	Staf PTSP	2	Wakamad Humas	Staf PTSP
23	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi	150	Berita	Pemberitaan Program Madrasah Melalui Media Online	2.250.000	Jan-Des	Publikasi kegiatan Madrasah melalui media online	Masyarakat menjadi tahu kegiatan madrasah	Ajang promosi madrasah	Laporan TIM Publikasi	150	Wakamad Humas	Tim Publikasi
		Persentase pemberitaan negative tentang kementerian agama yang di-counter	100	%	Menangkal Pemberitaan negative kementerian agama Melalui Media Online	2.250.000	Jan-Des	Menangkal berita Hoaks tentang kementerian agama	Masyarakat memperoleh berita yang benar terkait kementerian agama	Citra kementerian agama jadi terjaga	Seluruh GTK	44	Wakamad Humas	Seluruh GTK
24	Meningkatnya kualitas data dan system informasi	Persentase system informasi yang memenuhi standar	100	%	Pengembangan Aplikasi POST-MAN	2.250.000	Jan-Des	Pengembangan aplikasi POST MAN biar memenuhi standar	System informasi pada Aplikasi POST-MAN lebih lengkap	Aplikasi POST-MAN lebih sempurna	Operator POST MAN	1	Wakamad Humas	Operator
		Persentase data agama Pendidikan yang valid, dan reliable	75	%	Penginputan Data pada SIMPATIKA	2.250.000	Jan-Des	Data Pendidikan Madrasah terinput pada SIMPATIKA	Data Pendidikan Madrasah terinput pada aplikasi SIMPATIKA tepat waktu	Data Madrasah pada aplikasi SIMPATIKA menjadi acuan dalam pengambilan kebijakan	Operator SIMPATIKA	1	Wakamad Humas	Operator
25	Meningkatnya kualitas administrasi Pendidikan keagamaan	Persentase tingkat kesejahteraan guru dan pegawai	100	%	Pemberian TPG, TFG dan TUKIN	449.849.000	Jan-Des	Pemberian TPG, TFG serta TUKIN sesuai regulasi	Kesejahteraan Guru dan Pegawai meningkat	Meningkatkan kinerja guru dan pegawai	Seluruh GTK	44	Kaur TU	Pengelola Keuangan

BAB III

PENUTUP

Rencana Kerja Tahunan Madrasah (RKTm) Madrasah Aliyah Negeri Karangasem ini merupakan dokumen perencanaan jangka pendek yang disusun berdasarkan dokumen perencanaan jangka menengah 4 tahun untuk meningkatkan mutu pendidikan di madrasah. Rencana Kerja Tahunan Sekolah ini memuat semua program/ kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2021/2022, baik yang bersifat strategis maupun yang bersifat rutin.

Dari hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan program/kegiatan tahun 2021/2022 dan hasil kesepakatan para pemangku kepentingan di Madrasah Aliyah Negeri Karangasem, maka perencanaan program/kegiatan strategis yang akan dikembangkan pada tahun 2021/2022 adalah :

1. Kesiswaan
2. Kurikulum dan Kegiatan Pembelajaran
3. Sarana dan Prasarana
4. Keuangan dan Pembiayaan
5. Pendidik dan Tenaga Kependidikan
6. Budaya dan Lingkungan
7. Peran Serta Masyarakat dan Kemitraan.

Dengan adanya RKT ini madrasah akan lebih mudah melaksanakan pengelolaan program/kegiatan, Implementasi, Monitoring, dan Evaluasi yang baik, terstruktur dan terukur dalam upaya peningkatan mutu pendidikan di Madrasah Aliyah Negeri Karangasem Namun demikian, keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja Tahunan ini tergantung dari partisipasi semua stakeholder di Madrasah Aliyah Negeri Karangasem.